

## **VERBALE n° 3 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI a. s. 2024/2025**

Il giorno 27 del mese di settembre dell'anno 2024, alle ore 12:00, in presenza in sala Auditorium, si è riunito il Collegio dei docenti del IV Istituto Comprensivo "G. Marconi", per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente\_Delibera
2. Approvazione Piano Annuale delle Attività\_Delibera
3. Accreditalmento USB per lo svolgimento dei tirocini ai sensi del DM249/2010eDM 93/2012\_Delibera
4. Approvazione progetti di potenziamento:
  - Educazione motoria Infanzia/Primaria\_ Proff. Salatino – Pafumi\_Delibera
  - Matematica Primaria – Ins. Treccarichi\_Delibera
  - Bes – Tafaro Josè\_Delibera
5. Commissione per Le nuove Linee Guida di Educazione Civica\_Delibera
6. Gruppo lavoro DADA
7. Individuazione n.2 docenti FFSS (Verbale n.1 del 2 settembre p.4)\_Delibera
8. Proposta regolamento per le riunioni on –line\_Delibera
9. Adesione al Programma Scuole per i diritti UNICEF e MIMa.s. 2024-2025\_Delibera
10. Revisione NIV
11. Comunicazioni (Progetti PNRR, etc..)
12. Varie ed eventuali

Sono assenti giustificati i docenti

Infanzia: Manzitto Mirella, Restuccia Gessica, Sciumè Margherita.

Primaria: Ippolito Salvatore, Peci Carmela, Pullara Giuseppa, Schincaglia Claudia, Sesto Patrizia.

Secondaria: Circo Angelo, Pafumi Enrico, Modica Eleonora.

Presiede la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Cristiano. Svolge la funzione di verbalizzazione della seduta il prof. Felice Manzella.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente\_Delibera**

La DS, avendo già inoltrato a tutti i docenti il verbale della riunione precedente, invita il Collegio a fare eventuali precisazioni o osservazioni. Non registrandosi rettifiche, viene effettuata la votazione.

Il verbale viene approvato dal Collegio all'unanimità.  
(**Delibera n° 12** del CdD del 27/09/2024).

### **2. Approvazione Piano Annuale delle Attività\_Delibera**

La DS proietta e commenta il Piano delle Attività per l'a.s. 2024-25; esso sarà inviato a tutti i docenti e potrebbe subire delle modifiche.

La DS precisa: le insegnanti di quinta Primaria dell'anno scorso dovranno partecipare ai primi Consigli di classe delle prime della Secondaria per dare informazioni sui ragazzi e presentarli ai

colleghi; le insegnanti dell'Infanzia che avevano nell'a.s. 2023-2024 bambini di cinque anni dovranno consegnare le schede di osservazione alle colleghe della Primaria.

Il Piano annuale delle attività viene approvato all'unanimità.  
(**Delibera n° 13** del CdD del 27/09/2024).

### **3. Accreditemento USR per lo svolgimento dei tirocini ai sensi del DM249/2010eDM 93/2012\_Delibera**

La DS chiede al Collegio la propria opinione circa la disponibilità della Scuola all'accreditamento USR per lo svolgimento dei tirocini ai sensi del DM249/2010eDM 93/2012.

Il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole all'accreditamento per l'a.s. 2024-25.  
(**Delibera n° 14** del CdD del 27/09/2024).

La DS invita i docenti che hanno almeno cinque anni di ruolo a dare la propria disponibilità ad assumere l'incarico di tutor per i sopra citati tirocini entro il 29 settembre.

### **4. Approvazione progetti di potenziamento:**

- **Educazione motoria Infanzia/Primaria\_ Proff. Salatino – Pafumi\_Delibera**
- **Matematica Primaria – Ins. Treccarichi\_Delibera**
- **Bes – Tafaro Josè\_Delibera**

Il prof. Salatino proietta e commenta il progetto di potenziamento Educazione motoria Infanzia/Primaria, indicando destinatari e finalità.

Il progetto di potenziamento Educazione motoria Infanzia/Primaria viene approvato all'unanimità.  
(**Delibera n° 15** del CdD del 27/09/2024).

Allo stesso modo proietta e commenta il progetto di potenziamento di Matematica Primaria l'ins. Treccarichi.

Il progetto di potenziamento Matematica Primaria viene approvato all'unanimità.  
(**Delibera n° 16** del CdD del 27/09/2024).

Il progetto di potenziamento BES, referente del quale sarà l'ins. Tafaro Josè, viene invece descritto dalla DS. Esso è rivolto agli alunni della Primaria con Bisogni Educativi Speciali certificati che però non hanno né certificazione di disabilità, né certificazione di DSA.

Le 24 ore dell'ins. Tafaro saranno così suddivise:

- 6 ore mensa e disposizione
- 6 ore potenziamento in 2 A
- 6 ore potenziamento in 4 B
- 6 ore potenziamento in 4 C

In 4 A, dove gli alunni con certificazione sono 3, saranno dedicate 12 ore di potenziamento assegnate a un docente il cui arrivo è previsto nei prossimi giorni.

Il progetto potenziamento BES viene approvato all'unanimità.  
(**Delibera n° 17** del CdD del 27/09/2024).

Prima di passare al punto all'odg successivo, la DS riferisce che le ore a disposizione di tutti i docenti saranno fundamentalmente destinate alle sostituzioni e soprattutto invita i presenti a dare per tempo comunicazione delle assenze quando queste sono programmabili e previste (104, visite specialistiche, ...), sia alla Segreteria che ai docenti dei vari plessi che si occupano delle sostituzioni.

Precisa inoltre che:

- per usufruire delle ferie occorre l'autorizzazione, al contrario di quanto avviene per i tre giorni di permesso retribuiti per i quali basta una autocertificazione;
- i permessi giornalieri non possono superare il 50% delle ore di servizio previste nella giornata e vanno recuperati possibilmente entro 30 giorni.

## **5. Commissione per Le nuove Linee Guida di Educazione Civica\_Delibera**

Essendo state pubblicate Le nuove Linee Guida di Educazione Civica, la DS ritiene opportuno costituire una commissione per potere adattare il curriculum di Educazione Civica, il Piano annuale di cittadinanza e le proposte di progetti alle nuove indicazioni.

La DS propone i seguenti docenti:

- Basile Maria (Infanzia)
- Commendatore Laura (Primaria)
- Pennisi Rosanna (Primaria)
- Martines Giuseppina (Secondaria)
- Puglisi Virginia (Secondaria)
- Manzella Felice (Secondaria - Coordinatore del gruppo)

Il Collegio approva all'unanimità la proposta di adattare le programmazioni di Educazione Civica alle indicazioni che verranno date dalla Commissione per Le nuove Linee Guida di Educazione Civica composta dai docenti sopra elencati.

**(Delibera n° 18 del CdD del 27/09/2024).**

## **6. Gruppo lavoro DADA**

Per poter aderire a tutti gli effetti alla Rete DADA, il responsabile della Rete prof. Fattorini, non potendo nell'imminente venire a fare visita alla nostra Scuola per rilasciare la certificazione di scuola DADA, chiede che, affinché ciò possa essere fatto, gli si inviino dei documenti (video, foto, ...) che possano attestare che la Scuola segue i principi e i pilastri del Modello DADA. Il dossier dovrà essere inviato prima che inizino le iscrizioni per l'a.s. 2025-26.

La DS propone che venga costituito un Gruppo di lavoro DADA che si possa occupare della raccolta e dell'invio di materiali che evidenzino attività svolte secondo tale modello.

Il Gruppo di lavoro sarà costituito da:

- Dirigente Scolastica
- Prof.ssa Brunno Rosamaria
- Prof. Manzella Felice

Tutti i docenti dovranno collaborare con il Gruppo fornendo materiali e riferendo testimonianze di attività svolte secondo i principi del Modello DADA.

## **7. Individuazione n.2 docenti FFSS (Verbale n.1 del 2 settembre p.4)\_Delibera**

Viste le domande pervenute, le competenze e la disponibilità, si individuano come figure strumentali, da aggiungere a quelle precedentemente deliberate durante il Collegio n. del 2 settembre, i docenti:

- Pennisi Rosanna (docente Primaria – FS Cittadinanza globale)
- Zanghì Loredana (docente Infanzia – FS PTOF)

Il Collegio approva all'unanimità l'individuazione dei docenti Pennisi Rosanna e Zanghì Loredana come nuove figure strumentali.

**(Delibera n° 19 del CdD del 27/09/2024).**

## **8. Proposta regolamento per le riunioni on –line\_Delibera**

La DS ricorda che già a partire dall'a.s. 2023-24 nel contratto è previsto che riunioni collegiali e attività funzionali possono svolgersi a distanza, purché non prevedano deliberazioni. Apre pertanto la discussione per stabilire assieme al Collegio quali potrebbero essere le modalità di svolgimento delle stesse. Dopo un positivo confronto, si decidono alcuni aspetti riguardanti quello che sarà il nostro Regolamento di Istituto il quale dovrà essere approvato dal Consiglio di Istituto.

In particolare si concorda quanto segue:

- Le riunioni di programmazione della Scuola dell'Infanzia si svolgeranno tutte in presenza.
- Le riunioni di programmazione della Scuola Primaria si svolgeranno una mensile in presenza (la prima del mese) e le altre a distanza.

(Per questa decisione, essendoci state opinioni contrastanti, si è reso necessario passare alla votazione e il Collegio ha approvato a maggioranza (109 presenti, 5 contrari, 1 contrario, 103 favorevoli).

**(Delibera n° 20 del CdD del 27/09/2024)).**

I Consigli di interclasse saranno in presenza.

- Le riunioni della Scuola Secondaria si svolgeranno a distanza tranne il primo Consiglio di classe e gli scrutini. I Consigli straordinari che prevedono deliberazioni per provvedimenti disciplinari dovranno svolgersi in presenza.

Il Collegio, avendo approvato a maggioranza la proposta riguardante le riunioni di programmazione della Primaria, approva all'unanimità le altre proposte di regolamento per le riunioni online.

**(Delibera n° 21 del CdD del 27/09/2024).**

## **9. Adesione al Programma Scuole per i diritti UNICEF e MIMa.s. 2024-2025\_Delibera**

La DS presenta brevemente il Programma Scuole per i diritti UNICEF e chiede al Collegio di approvarne l'adesione, individuando come referente dello stesso l'ins. Pennisi Rosanna.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione al Programma Scuole per i diritti UNICEF e la scelta dell'ins. Pennisi Rosanna quale referente.

**(Delibera n° 22 del CdD del 27/09/2024).**

## **10. Revisione NIV**

La DS, dopo avere brevemente ricordato i compiti dei componenti del NIV, in primo luogo la restituzione critica dei risultati delle Prove Invalsi, invita l'ins. Treccarichi Donatella a fare parte del gruppo, già composto dai docenti Ossino, Barracca, Russo C., Ferranti, Brigante; l'ins. Treccarichi accetta.

I componenti del NIV vengono invitati ad iscriversi al corso formativo Invalsi per docenti "I dati Invalsi per un uso informativo, formativo e per il miglioramento".

## 11. Comunicazioni

- PNRR DM65 e DM66. La DS dà informazione a proposito dei corsi che la Scuola avvierà a breve e, dal momento che non sono state ancora individuate tutte le figure richieste, invita i docenti che hanno competenze e disponibilità a rispondere ai bandi che saranno pubblicati a breve per selezionare tutor ed esperti.  
Per il plesso Aldo Moro saranno pubblicati bandi e avviati corsi specifici.
- Uso dei Social. La DS invierà ai docenti un decalogo, proposto dalla prof.ssa Brunno dopo avere frequentato un corso di aggiornamento, su come predisporre i materiali da pubblicare su Facebook, Instagram e sito della Scuola.  
La DS suggerisce di evitare pubblicazioni che riguardano attività che coinvolgono singole classi preferendo la divulgazione di progetti e iniziative particolarmente significativi e che coinvolgano tutto l'Istituto, gli ordini di scuola nella loro interezza o comunque più classi.
- Orario. A partire da martedì 1 ottobre l'orario sarà il seguente:
  - Infanzia: dalle 08.00 alle 14.00; dal 14 ottobre inizierà la mensa;
  - Primaria: dalle 08.00 alle 14.00 tranne le classi a 27 ore; dal 7 ottobre inizierà la mensa per le classi a tempo pieno;
  - Secondaria: dalle 08.00 alle 14.00.
- Incontri. La DS segnala ai docenti della Secondaria, soprattutto a quelli di lettere, che giorno 7 novembre ci sarà un incontro con il filatelista Marco Occhipinti che presenterà la sua pubblicazione *Sfizi.Di.Posta. La storia attraverso la posta, la posta attraverso la storia*; assieme ai ragazzi della Secondaria e ai docenti, affronterà alcune tematiche riguardanti il legame tra Posta e Storia.

## 12. Varie ed eventuali

//

Il Collegio termina alle ore 13,30.

**Il Segretario**  
Prof. Felice Manzella

**La Dirigente Scolastica**  
Prof.ssa Maria Cristiano

-----

-----